

## Programme de Formation

# Accueillir/recruter des personnes sourdes en entreprise

### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

### Contenu pédagogique

---

#### **Public visé**

- Toute personne souhaitant intégrer dans son organisation une personne sourde ou malentendante
- DG, DRH, RRH
- Chargé de mission handicap

#### **Objectifs pédagogiques**

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Connaître les différents types de surdité
- Savoir accueillir une personne sourde et vous adapter à son moyen de communication usuel
- Faciliter l'intégration d'une personne sourde ou malentendante en entreprise
- Gérer et préserver la qualité de vie au travail d'une personne qui devient sourde
- Améliorer votre communication avec un collègue sourd ou malentendant
- Mettre en accessibilité l'environnement de travail des salariés sourds pour répondre à vos obligations légales et aux enjeux liés à la RSE

#### **Description**

##### **Comprendre la surdité**

- Causes de la surdité et impacts sur le parcours scolaire, professionnel des personnes sourdes ou malentendantes
- Présentation des différents types de surdité et des différents moyens de communication existants
- La surdité en milieu professionnel, quels impacts ?
- Savoir parler de la surdité et comprendre les différents vocabulaires employés (sourd, Sourd, malentendant, implanté, LfPCiste, oraliste...)

##### **Comprendre les besoins du salarié et offrir les conditions de travail conformes à ses attentes et celles de son environnement de travail**

- De l'importance d'être à l'écoute
- Savoir anticiper les besoins non exprimés mais qui peuvent avoir un impact
- Connaître les différentes solutions existantes pour favoriser l'épanouissement du salarié dans l'entreprise : financement, mise en oeuvre...
- Impliquer les équipes dès le processus de recrutement pour identifier des ressources "clés"

##### **Communiquer avec une personne sourde ou malentendante**

- Culture et identité de la personne sourde ou malentendante
- La langue des signes française (LSF)
- La langue française parlée complétée (LfPC)
- La lecture labiale, le super-pouvoir des sourds ?
- Rapport des sourds au français lu et écrit, mythes et réalités

##### **Les aides humaines et techniques qui favorisent la qualité de vie au travail**

- Interprètes LSF/français, codeuses LfPC, TTRP
- Boucles magnétiques, micro HF...



- Accessibilité téléphonique et physique
- Transcriptionnaires textes automatiques
- Les outils de visio au travail, lequel adopter ?



## Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire



## Modalités pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques
- Exercices pratiques et mises en situation
- Auto évaluation préalable en amont de la formation
- Évaluation des acquis en fin de formation



## Moyens et supports pédagogiques

- Formation en présentiel et en collectif
- Pédagogies actives et participatives : mises en situation, exercices pratiques, simulation et démonstration des outils techniques
- Moyens : supports écrits et vidéo



## Modalités d'évaluation et de suivi

- Questionnaire d'évaluation à chaud et transmission de bilan des évaluations au formateur.
- Questionnaire d'évaluation à froid pour les salariés et les employeurs.
- Émargement en ligne